

**AQUÍ SE ENCUENTRAN 10 COSAS QUE DEBE CONSIDERAR CUANDO
VISITE LOS DIFERENTES PROGRAMAS**

1. **¿Cuál es la prioridad del programa: educación, empleo, actividades recreativas organizadas, preparación de empleo?**
2. **¿Tiene el programa un ambiente acogedor? ¿Siguen los individuos actividades de capacitación estructuradas y organizadas?**
3. **¿Cuál es la edad promedio de los consumidores que ya están en el programa?**
4. **¿Cómo se enseñan los derechos del consumidor e incorporan en el programa? ¿Se encuentran los derechos y procesos de resolución de conflictos a la vista?**
5. **¿Cuáles son las horas de servicio? ¿Cuáles son los requisitos de asistencia?**
6. **¿Ayuda este programa a preparar a individuos para la vida adulta? ¿Cómo?**
7. **¿Si este programa ayuda a asegurar el empleo, cuál es el potencial de ingreso?**
8. **¿Se mantiene la información confidencial en un lugar seguro para que mi información se mantenga segura?**
9. **¿Qué estilos de comunicación se utilizan en este programa? ¿Están los empleados usando estos estilos de comunicación con otras personas que visitan la instalación?**
10. **¿Siente que el personal está capacitado y equipado para hacer su trabajo? ¿Cuándo habla con ellos, están dispuestos a trabajar en equipo y le ayudan a encontrar soluciones?**

Tipos de Programas de Día

055 – Programa de Preparación para Integrar a la Comunidad

Típicamente con un número variable de clientes por empleado, basado en la comunidad (localidad sin licencia), programa de día con un énfasis en proporcionar servicios a consumidores con necesidades muy especializadas y que no son candidatos apropiados para recibir los servicios ofrecidos e identificados con los códigos 505, 510, o 515.

505 – Centro de Actividades

Un programa de día para adultos que ofrece sus servicios a adultos que generalmente han alcanzado una capacidad de auto cuidado básica, cuentan con una habilidad para convivir con otras personas, pueden comunicar lo que necesitan, y siguen instrucciones. Los programas de centro de actividades se enfocan en el desarrollo y mantenimiento de las capacidades funcionales necesarias para su autodefensa, integración a la comunidad y empleo.

Típicamente supervisado 1 a 6 (un empleado para cada 6 clientes) (Con una disposición en el reglamento para aprobar el número de clientes por empleado a 1 empleado para 7 clientes o 1 empleado para 8 clientes)

510 – Centro de Desarrollo para Adultos

Un programa para adultos que ofrece sus servicios a adultos en camino a lograr habilidades de auto ayuda. Los individuos que participan en centros para adultos generalmente necesitan apoyo y dirección continua para ayudarles a desarrollar la habilidad de convivir con otras personas, poder expresar sus necesidades, y responder a instrucciones. Estos programas se enfocan en el desarrollo y mantenimiento de las capacidades funcionales necesarias para su autodefensa, integración a la comunidad, empleo y autocuidado. Típicamente supervisado 1 a 4 (1 empleado para cada 4 clientes) (Con una disposición en el reglamento para aprobar el número de clientes por empleado a 1 empleado para 3 clientes)

515 – Programas de Comportamiento/Conductuales

Un programa de día basado en la comunidad que ofrece sus servicios a adultos con trastornos de comportamiento severos o diagnostico dual quien, por causa de problemas de comportamiento, no califican o no son aceptados en ningún otro programa en la comunidad. Este programa es supervisado 1 a 3 (1 empleado para cada 3 clientes)

063 – Servicios de Actividades Comunitarias Apoyadas

Típicamente con un número variable de clientes por empleado, de tiempo limitado, basado en la comunidad es un programa que tal vez se enfoque en proporcionar servicios a consumidores con necesidades muy especializadas. Los programas CASS tal vez puedan o no ser estructurados para ofrecer servicios de día a adultos (por ejemplo: programas de transición de vivienda y circundantes, etc.)

PREGUNTAS PARA HACER

Aquí están unas preguntas que debe hacer cuando visite los Programas de Servicios de Día para Adultos para aprender más sobre cada uno de ellos. Luego determine cuál de ellos Usted cree sea el mejor que le pueda ayudar con las necesidades su hijo.

Yo vivo en _____ (área) ¿qué comunidades sirve su programa?

Datos demográficos del programa:

1. ¿Cuál es la edad promedio de los participantes en el programa?
2. ¿Qué porcentaje de los participantes viven en casa con familia?
3. ¿Qué porcentaje de los participantes viven en hogares de cuidado?
4. ¿Qué porcentaje de sus participantes viven independientemente?
5. ¿Qué idiomas se hablan en el programa?
6. ¿Qué tipo de clientela acepta su programa? (ejemplo: educación, acceso comunitario, comportamiento, autocuidado, forense, etc.)

NOTAS:

Servicios:

7. ¿Cuánto tiempo han estado abiertos (en servicio)?
8. ¿Qué tan grande es el programa?
9. ¿Cómo se comunican con los encargados de cuidado si hay cambios, si es aplicable?
10. ¿Qué servicios de actividades de la vida diaria pueden proporcionar (por ejemplo: preparación de alimentos/comida, aseo, cambiar de ropa, y abrir puertas)?
11. ¿Ayudan con la administración de medicamentos durante el programa?
12. ¿Va a coleccionar el programa dinero para actividades? ¿Cómo se mantendrá mi dinero seguro?

NOTES:

Plan de Estudio y Actividades del Programa:

- 13. ¿Ofrece el programa actividades comunitarias integradas?
- 14. ¿Tiene el programa una localidad donde estas actividades se ofrecen?
- 15. ¿Ofrece el programa capacitación de empleo?
- 16. ¿Ofrece el programa empleo en el cual los participantes ganan al menos el salario mínimo?
- 17. ¿Puede el programa trabajar con participantes con diferentes niveles de incapacidades de desarrollo?
- 18. ¿Ofrece el programa una variedad de actividades interesantes y atrayentes durante todo el día?
- 19. ¿Cómo deciden que actividades se van a ofrecer?
- 20. ¿Qué tipos de cosas les gusta hacer a los participantes? ¿Cabré?
- 21. ¿Qué métodos de comunicación se utilizan –fotos, señales adaptivas?

NOTAS:

Personal/Empleados:

- 22. ¿Cuáles son los requisitos de capacitación y experiencia de trabajo del personal?
- 23. ¿Cuáles son los requisitos de capacitación y experiencia de trabajo del Director/Encargado del programa?
- 24. ¿Cómo preparan al personal nuevo para trabajar con los participantes del programa?
- 25. ¿Se ofrece entrenamiento a los empleados regularmente?
- 26. ¿Que tipo de preparación recibirán los empleados para ayudarme con mis necesidades individuales?
- 27. ¿Cuántos empleados por número de participantes?
- 28. ¿Cómo se agrupan los participantes?
- 29. ¿Traba el personal con el mismo grupo de participantes todos los días?

NOTAS:

Accesibilidad:

- 30. ¿Se ofrece transportación de ida y vuelta al programa desde donde vivo?
- 31. ¿Existen rutas de autobús cercanas para que los participantes viajen de ida y vuelta al programa en los servicios de transporte regional públicos?
- 32. ¿El programa ofrece instrucción a los participantes sobre cómo viajar en transporte público?
- 33. ¿Cómo se supervisa el mantenimiento de los vehículos que usan para el transporte de los clientes?

NOTAS:

Requisitos:

- 34. ¿Qué se requiere para inscribirse? ¿Cumplo con los requisitos?
- 35. ¿Parecen los requisitos de asistencia justos?
- 36. ¿Cuáles son las horas de servicio?
- 37. ¿Está incluida la transportación en las horas de servicio?
- 38. ¿Si este es un programa de empleo, cuáles son las expectativas del empleador?
- 39. ¿Cómo mide este programa su propio desempeño?
- 40. ¿Como utiliza este programa mi opinión y comentarios sobre su servicio?

Qué intervenciones conductuales y técnicas sigue el programa:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____

NOTAS:

Después de visitar los diferentes programas, tome un minuto para pensar en las cosas que más le gustaron sobre el programa, áreas que le gustaría seguir, o preguntas que tenga para su equipo planificador que quisiera tomaran en cuenta. Por favor anote sus notas abajo para que no se le olviden.

Nombre del Programa:

Nombre del Programa:
